

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của trường PTDTNT THCS và
THPT Đắk Mil, năm học: 2025 - 2026

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ *quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng*.

Thực hiện các văn bản quy pháp pháp luật hiện hành; Kế hoạch số 41/KH-SGDĐT ngày 20 tháng 3 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông (cũ) về công tác Phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, trường THPT Đắk Mil xây dựng kế hoạch công tác Phòng chống tham nhũng năm học: 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm, hiệu quả công tác PCTNTC; triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; tăng cường phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực; kiên quyết thu hồi tài sản tham nhũng; phát huy vai trò, trách nhiệm của toàn xã hội trong công tác PCTNTC đối với trường PTDTNT THCS và THPT Đắk Mil.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của Hiệu trưởng trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác PCTNTC tại đơn vị, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTNTC; thường xuyên kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Triển khai công tác PCTNTC có trọng tâm, trọng điểm, cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao và điều kiện thực tế của đơn vị; trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

a) Hiệu trưởng chỉ đạo thực hiện nghiêm túc và đồng bộ các quy định của pháp luật về PCTN, TC; chú trọng công tác phòng ngừa, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực đúng quy định của pháp luật. Tăng cường chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra đơn vị trực thuộc thực hiện đầy đủ các nội dung công tác PCTN, TC; kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực đúng quy định của pháp luật. Đồng thời, tăng cường chỉ đạo triển khai có hiệu quả các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập, kiểm soát xung đột lợi ích; siết chặt, kỷ luật, kỷ cương nhằm kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

b) Hướng dẫn, đôn đốc, chỉ đạo việc kiểm tra, kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm đơn vị, cá nhân vi phạm, các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng và các hành vi bao che, dung túng, cản trở việc PCTN, TC.

- Tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ *ban hành Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030*, Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 12/3/2025 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Đắk Nông (cũ) về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; triển khai có hiệu quả các quy định của pháp luật về kiểm soát tài sản, thu nhập; kiểm soát xung đột lợi ích trong đơn vị; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, tiêu cực; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTNTC theo quy định.

- Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC; tiếp tục nâng cao năng lực, đổi mới cách thức, phương pháp chỉ đạo, điều hành để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Tiến hành kiểm tra nội bộ việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC.

2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC

2.1. Công tác tuyên truyền, phổ biến

Xây dựng kế hoạch triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC gắn với việc phát huy dân chủ ở đơn vị, chăm lo đời sống CB, GV, NV và thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về *đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*.

a) Nội dung tuyên truyền, phổ biến trọng tâm

- Các quy định về nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ chủ chốt và trách nhiệm của người đứng đầu cụ thể như: Quy định số 101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư về *trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp*, Nghị quyết số 28-NQ/TW ngày 17/11/2022 của Hội nghị lần thứ 6, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về *tiếp tục đổi mới phương thức lãnh đạo, cầm quyền của Đảng đối với hệ thống chính trị trong giai đoạn mới*; Quy định số 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về *chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới*; đề cao sự gương mẫu, quyết liệt, nói đi đôi với làm của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo đơn vị trong công tác PCTNTC.

- Các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC, trọng tâm là: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ *quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng*; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về *kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị*; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về *tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản...*

b) Đối tượng tuyên truyền

Cán bộ, viên chức, người lao động; học sinh và cha mẹ học sinh.

c) Hình thức tuyên truyền

Sử dụng các hình thức truyền thông (*báo, đài, Trang Thông tin điện tử, tổ chức hội nghị...*)

2.2. Việc đưa nội dung PCTNTC vào giảng dạy

Tiếp tục thực hiện nghiêm Chi thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy; Quyết định số 1260/QĐ-TTg ngày 19/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình “Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong các cơ sở giáo dục nghề nghiệp giai đoạn 2022-2027”; xây dựng kế hoạch, chương trình giảng dạy cụ thể và triển khai thực hiện hiệu quả việc giảng dạy các nội dung về PCTNTC.

3. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC

Thực hiện việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC phải tuân thủ về trình tự, thủ tục, nội dung theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ và các quy định pháp luật khác có liên quan.

4. Công tác kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC

Thực hiện đầy đủ nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức theo dõi thi hành pháp luật PCTNTC theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các quy định pháp luật khác có liên quan; bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên của lãnh đạo Ngành GDĐT.

5. Công tác phòng ngừa tham nhũng

5.1. Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của đơn vị

- Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, viên chức, người lao động.

- Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác.

- Công tác tổ chức cán bộ; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn. - Thủ tục hành chính.

- Việc thực hiện các chính sách, pháp luật khác (cụ thể như: Ngân sách nhà nước; mua sắm công và xây dựng cơ bản; quản lý dự án đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng các khoản hỗ trợ, viện trợ; hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, ...) mà theo quy định của pháp luật phải công khai, minh bạch.

- Các nội dung, biểu mẫu công khai đối với cơ sở GDĐT.

- Các nội dung công khai khác theo quy định của pháp luật.

5.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

- Xây dựng và thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công khai kết quả thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định; thường xuyên rà soát để kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới văn bản về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật hiện hành và phù hợp với tình hình thực tiễn.

- Thực hiện nghiêm việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ trên nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đảm bảo hiệu quả hoạt động.

- Tiến hành kiểm tra, thanh tra việc chấp hành quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ và kịp thời xử lý đối với người có hành vi vi phạm (*theo quy định tại Mục 2 Chương II Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018*).

5.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, viên chức

a) Thực hiện quy tắc ứng xử

Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc *đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí*, Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ *ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước*, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về *tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp*; kết hợp với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về *đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*.

b) Việc tặng quà và nhận quà tặng

- Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các quy định về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng theo quy định tại Điều 22 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Mục II Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ *quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng*.

- Không trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan đến công việc do mình hoặc đơn vị mình giải quyết hoặc quản lý.

5.4. Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập.

- Chủ động triển khai thực hiện Đề án “Xây dựng Cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập” theo Kế hoạch số 2032/KH-TTCTP ngày 08/9/2023 của Thanh tra Chính phủ.

6. Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong PCTNTC

- Thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm của người đứng đầu trong PCTNTC nêu tại Chương IV Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Mục 1 Chương X Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ *quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng*.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực; kịp thời chuyển cơ quan điều tra, tham mưu cấp có thẩm quyền chuyển cơ quan điều tra đối với các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực; thực hiện tốt việc bảo vệ, khen thưởng đối với người tố cáo, tố giác hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Báo cáo, tham mưu cho Sở GD về các nội dung: Việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu trong phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực; việc xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

7. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

7.1. Công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ

Xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra nội bộ về việc: Chấp hành pháp luật về PCTNTC trong hoạt động giáo dục; thực hiện kế hoạch công tác PCTNTC.

7.2. Công tác giám sát, thanh tra, kiểm tra, giải quyết phản ánh, khiếu nại, tố cáo

- Tổ chức tiến hành giám sát, thanh tra, kiểm tra theo thẩm quyền đối với việc: Kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ.

- Bảo vệ người tố cáo, phản ánh, kiến nghị, cung cấp thông tin về những biểu hiện tham nhũng, tiêu cực của cán bộ, viên chức; kịp thời phát hiện, làm rõ và xử lý nghiêm tổ chức, cá nhân có hành vi trả thù, trù dập người tố cáo; biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác PCTNTC.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng nhà trường

- Triển khai Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm học: 2025 - 2026 đến tất cả viên chức nhà trường để thực hiện.

- Xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ; nâng cao hiệu quả trong việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính và thực hiện các quy chế liên quan đến công tác phòng chống tham nhũng.

- Chỉ đạo kế toán nhà trường xây dựng và thực hiện các định mức, tiêu chuẩn chế độ; triển khai thực hiện các quy định về công khai tài chính.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo để kịp thời phát hiện, ngăn ngừa, xử lý những hành vi tham nhũng.

- Kịp thời báo cáo những vụ việc liên quan đến công tác phòng chống tham nhũng về Sở Giáo dục và Đào tạo để nắm tình hình và có hướng chỉ đạo giải quyết kịp thời.

2. Đối với viên chức trong nhà trường

Có trách nhiệm thực hiện có hiệu quả Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm học: 2025 - 2026 của nhà trường. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại nhà trường; Thực hiện nghiêm túc chế độ hợp pháp của viên chức, học sinh.

3. Ban thanh tra nhân dân

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát theo chức năng, nhiệm vụ được quy định về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong đơn vị.

4. Các tổ chức đoàn thể

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng chống tham nhũng đến viên chức và người lao động, tuyên truyền nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật PCTN. Phát huy dân chủ trong nhà trường.

Trên đây là kế hoạch công tác Phòng chống tham nhũng năm học: 2025 - 2026 của trường PTDTNT THCS và THPT Đắk Mil. Yêu cầu các tổ chức, đoàn thể và các cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV;
- Đăng website trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Ngô Thạch Anh